

Jaworzno, 06.11.2017 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE W TRYBIE ROZEZNANIA RYNKU**  
**nr 1/RR/RPSL.07.04.02-24-09CD/16**

dotyczące wyboru Wykonawcy świadczącego usługę wynajmu sal na potrzeby organizacji doradztwa zawodowego oraz pośrednictwa pracy w ramach projektu pt. „**Nowe możliwości**” nr **RPSL.07.04.02-24-09CD/16** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa: VII. Regionalny rynek pracy; Działanie: 7.4. Wspomaganie procesów adaptacji do zmian na regionalnym rynku pracy (działania z zakresu outplacementu); Poddziałanie: 7.4.2 Outplacement - konkurs.

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Łętowski Consulting Szkolenia, Doradztwo, Rozwój Mateusz Łętowski  
ul. Zdrojowa 30A  
43-600 Jaworzno

**II. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW**

Osoba upoważniona ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:  
Karolina Sufin  
telefon: 515-829-461  
e-mail: [karolinasufin@letowskiconsulting.pl](mailto:karolinasufin@letowskiconsulting.pl)

**III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

Niniejsze rozeznanie rynku prowadzone jest zgodnie z zasadami określonymi w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*. Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego zapytania jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**IV. OPIS PRZEDMIOTU ORAZ ZAKRES I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest usługa wynajmu sal na potrzeby organizacji indywidualnych spotkań z uczestnikami projektu pt. „**Nowe możliwości**”.

Warunki techniczne.

Salę powinny spełniać następujące warunki:

- dostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych (mają być pozbawione barier architektonicznych) – w przypadku organizacji spotkań z osobami niepełnosprawnymi;
- w okresie zimowym zapewnienie ogrzewania;
- odpowiednia odległość od źródeł hałasu;

- zapewnione warunki dyskrecji (sala zamknięta, bez możliwości przechodzenia przez nią lub przebywania osób nie biorących udziału w szkoleniu);
- miejsce na przechowywanie odzieży wierzchniej;
- dostępność miejsc parkingowych dla personelu prowadzącego spotkanie z uczestnikiem (tj. doradcy zawodowego / pośrednika pracy) oraz Uczestników/czek;
- możliwość oznakowania miejsce przeprowadzenie spotkania odpowiednią tabliczką zawierającą informację o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego;
- możliwość korzystania z sal w godzinach od 7.00 – 22.00;
- możliwość korzystania z więcej niż z jednej sali w tym samym czasie, w tej samej lokalizacji.

#### Termin realizacji usługi.

**11.2017r. - 09.2018r.**

Harmonogram realizacji usługi może ulec zmianie, dokładny termin i godziny zajęć będą ustalone indywidualnie w porozumieniu z Zamawiającym.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia okresu realizacji zamówienia.

Usługa będzie realizowana w tygodniu w dni robocze w godzinach rannych lub popołudniowych oraz w weekend (sobota i niedziela).

#### Liczba godzin realizacji usługi.

Projekt zakłada następującą ilość godzin najmu sal:

- sale na potrzeby organizacji doradztwa zawodowego – w wymiarze łącznie 720 godzin (120 osób x średnio 6 godzin na osobę),
- na potrzeby organizacji pośrednictwa pracy – w wymiarze łącznie 720 godzin (120 osób x średnio 6 godzin na osobę),
- **łącznie 1 440 godzin.**

1 godzina usługi = 1 godzina zegarowa.

Podany wymiar godzinowy jest wymiarem planowanym i może ulec zmianie w trakcie realizacji projektu – zależnie od faktycznej ilości zaplanowanych z Uczestnikami projektu godzin doradztwa zawodowego i pośrednictwa pracy.

Zamawiający zastrzega możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego Wykonawcy wyłonionemu w niniejszym postępowaniu w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia określonej w umowie zawartej z Wykonawcą, o ile to zamówienie dotyczy tego samego rodzaju usług.

Rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone na podstawie faktycznej liczby godzin wynajmu sal.

#### Miejsce realizacji usługi.

Usługa będzie realizowana na terenie województwa śląskiego, w miejscowościach wskazanych przez Zamawiającego.

## V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dane zamówienie.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

## VI. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę oferty.

## VII. WYMAGANIA I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WRAZ Z OPISEM DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

W postępowaniu mogą wziąć udział wyłącznie Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadają uprawnień do wykonywania określonej w rozeznaniu działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania oraz posiadają potencjał techniczny i kadrowy do realizacji zamówienia określonego w pkt. IV, w okresie wskazanym w pkt. IV niniejszego rozeznania.
2. Oferta musi zawierać:
  - a) formularz ofertowy (stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego rozeznania), a w nim podaną cenę (brutto) za jedną godzinę usługi najmu sali oraz cenę łączną. Podana cena powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia;
  - b) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego rozeznania;

## VIII. INFORMACJE O WYKLUCZENIU

W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- a) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W związku z powyższym Oferent jest zobowiązany do dołączenia do oferty wypełnionego załącznika nr 2 niniejszego zapytania ofertowego. Podmioty, które nie złożą oświadczenia – nie będą brane pod uwagę.



#### IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w Biurze Projektu Zamawiającego w terminie **do dnia 13.11.2017 do godziny 16:00 w formie pisemnej** (osobiście lub listownie) – **w zamkniętej kopercie**, na adres Biura Projektu:  
**Łętowski Consulting Szkolenia, Doradztwo, Rozwój Mateusz Łętowski**  
**ul. Darwina 17**  
**43-603 Jaworzno**  
z dopiskiem: **Projekt: „Nowe możliwości”**
2. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania oferty ma data i godzina jej wpływu do Zamawiającego, a nie data wysłania przesyłki.

#### ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i/lub osobowych



Załącznik 1  
do Zapytania ofertowego nr  
1/RR/RPSL.07.04.02-24-09CD/16

Pieczętka firmowa Oferenta:

**FORMULARZ OFERTOWY**

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia zawartym w pkt IV w następującej cenie:

Rodzaj usługi	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa (PLN brutto)	Wartość ogółem (PLN brutto)
Usługa wynajmu sal na potrzeby organizacji zajęć indywidualnych)	Godzina	1 440		

**UWAGI Oferenta (nieobligatoryjne):** .....

.....

**Dane Oferenta do kontaktu:**

osoba wyznaczona do kontaktu: .....

Tel./fax .....

e-mail:.....

**Oświadczenia Oferenta:**

1. Oświadczam, że całkowita wartość brutto podana w niniejszym formularzu zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Oświadczam, iż posiadam wymagane polskim prawem uprawnienia do realizacji przedmiotu rozeznania rynku oraz posiadam wiedzę, potencjał kadrowy i techniczny do realizacji zamówienia określonego w pkt. IV, w okresie wskazanym w pkt. IV niniejszego rozeznania.
3. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym oraz wszystkimi jego załącznikami i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.

....., dnia .....

.....  
(Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)



Załącznik 2  
do Zapytania ofertowego nr  
1/RR/RPSL.07.04.02-24-09CD/16

Pieczętka firmowa Oferenta:

### OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH I/LUB OSOBOWYCH

Ja niżej podpisany/a .....  
uprawniony do reprezentowania:

Nazwa firmy: .....

Adres firmy: .....

NIP: .....

oświadczam, że nie jestem powiązany kapitałowo i/lub osobowo z Zamawiającym tj. **Łętowski Consulting Szkolenia, Doradztwo, Rozwój Mateusz Łętowski, ul. Darwina 17, 43-603 Jaworzno**, w szczególności poprzez:

- uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

....., dnia .....

.....

(Podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy)