

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Zawód poszukiwany!”

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa śląskiego na lata 2014-2020 w ramach Osi Priorytetowej XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.3. Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe osób dorosłych.

§1

INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie: „**Zawód poszukiwany!**” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 w ramach Osi Priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.3. Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe osób dorosłych.
2. Organizatorem projektu jest ŁĘTOWSKI CONSULTING Szkolenia, Doradztwo, Rozwój Mateusz Łętowski z siedzibą w Jaworznie przy ul. Zdrojowej 30A (43-600 Jaworzno).
3. Organizator oświadcza, że jest upoważniony do organizacji projektu, którego realizację reguluje umowa zawarta z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach.

§2

DEFINICJE

Organizator - Projektodawca – ŁĘTOWSKI CONSULTING Szkolenia, Doradztwo, Rozwój Mateusz Łętowski z siedzibą w Jaworznie przy ul. Zdrojowej 30A (43-600 Jaworzno), tel. 516 185 413, strona internetowa: <http://letowskiconsulting.pl/zawodposzukiwany/> e-mail: zawodposzukiwany@letowskiconsulting.pl.

Współorganizator / Partner Projektu - PIOTR MATYSIAK "EL - TRANS" z siedzibą w Iłży przy ul. Garbarska 10A (27-100 Iłża)

Projekt - „Zawód poszukiwany” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.3. Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe osób dorosłych, realizowany przez Łętowski Consulting Szkolenia, Doradztwo, Rozwój Mateusz Łętowski w terminie od **01.04.2018 do 31.01.2020** na podstawie umowy o dofinansowanie projektu z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach, pełniącym rolę Instytucji Wdrażającej (Pośredniczącej II Stopnia).

IP – Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach - Instytucja Pośrednicząca, pełniąca bezpośredni nadzór nad realizacją projektu.

Uczestnik - Beneficjent Ostateczny - osoba fizyczna, która została zakwalifikowana przez Organizatora do udziału w szkoleniu. Uczestnikiem zostaje Kandydat w momencie podpisania umowy uczestnictwa w projekcie, po uprzednim złożeniu kompletu dokumentów rekrutacyjnych oraz pozytywnym przejściu procesu rekrutacji.

Kandydat – osoba fizyczna, która na etapie rekrutacji wyraziła chęć uczestnictwa w projekcie na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

Uczestnik Projektu – to osoba, która spełnia kryteria dostępu określone we wniosku o dofinansowanie:

- a) jest osobą pełnoletnią tzn.:
 - w przypadku uczestnictwa w szkoleniach na prawo jazdy kat. C – ukończone 21 lat (osoba musi mieć ukończone 21 lat w momencie przystępowania do egzaminu państwowego)
- b) jest osobą pracującą lub uczącą się lub zamieszkałą (zg. z KC) na terenie woj. śląskiego, która z własnej inicjatywy chce rozszerzyć lub nabyć kwalifikacje zawodowe.
- c) posiada ważne uprawnienia do prowadzenia pojazdu kat. B w przypadku kursu na prawo jazdy kat. C (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z 4 marca 2016 r.);
- d) posiada ważne uprawnienia do prowadzenia pojazdu kat. C w przypadku kursu ADR podstawy + cysterny;
- e) podpisała wszystkie dokumenty rekrutacyjne, udostępniła dane osobowe;

- f) została zakwalifikowana do udziału w projekcie w oparciu o Regulamin uczestnictwa w Projekcie;
- g) podpisała umowę uczestnictwa w projekcie.

Grupa szkoleniowa – grupa Uczestników, którzy w tym samym miejscu i czasie uczestniczą w szkoleniach.

Biuro projektu - siedziba Organizatora, gdzie realizowane są działania związane z procesem rekrutacji Uczestników oraz przyjmowaniem korespondencji związanej z realizacją projektu - ul. Zdrojowej 30A (43-600 Jaworzno), adres poczty internetowej: zawodposzukiwany@letowskiconsulting.pl, tel. kontaktowy: 516 185 413 strona internetowa: <http://letowskiconsulting.pl/zawodposzukiwany/>

§ 3

CELE I ZAŁOŻENIA PROJEKTU

Głównym celem realizowanego przedsięwzięcia projektowego jest Uzyskanie kwalifikacji zawodowych dostosowanych do potrzeb lokalnego rynku pracy przez min. 65% z grupy 120 osób dorosłych (w tym 10K i 110M) o niskich kwalifikacjach z terenu woj. śląskiego (osób fizycznych, które uczą się, pracują lub zamieszkują na obszarze województwa śląskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego), zgłaszających z własnej inicjatywy chęć kształcenia formalnego.

1. Projekt realizowany jest w okresie od **kwietnia 2018 roku do stycznia 2020 roku**.
2. Wsparcie Uczestnika jest współfinansowane przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu Państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
3. Projekt jest realizowany przez ŁĘTOWSKI CONSULTING Szkolenia, Doradztwo, Rozwój Mateusz Łętowski (Lider Projektu) w partnerstwie z EL-TRANS Piotr Matysiak (Partner) na podstawie umowy o dofinansowanie projektu nr WND-R PSL.11.03.00-24-041C/17 zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach w ramach Osi Priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.3. Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe osób dorosłych.
4. Partner projektu EL-TRANS Piotr Matysiak odpowiada za realizację szkoleń z zakresu prawa jazdy kat. C, Kwalifikacji Wstępnej Przyspieszonej, Bezpiecznego mocowania ładunku w transporcie drogowym, Kursu ADR podstawy + cysterny oraz Kursu HDS przewidzianych w ramach projektu.

§ 4

OFERTA SZKOLENIOWA

1. Osoba przystępująca do projektu zostanie objęta następującym pakietem szkoleń:
Kurs prawo jazdy kat. C dla 120 uczestników posiadających ważne uprawnienia do prowadzenia pojazdu kat. B obejmujący:
 - a) **prawo jazdy kat. C** w wymiarze 20h teorii / grupę oraz 30h/osobę zajęć praktycznych,,
 - b) **Kwalifikacja Wstępna Przyspieszona (KWP) dla kat. C** obejmująca 130h teorii / grupę oraz 10h/osobę zajęć praktycznych,
 - c) **Eco-Driving dla kat. C** obejmujący zajęcia teoretyczno-instruktażowe 8h teorii / grupę + zajęcia praktyczne: - symulacja ekojazdy na samochodzie ciężarowym (2h/os)+omówienie błędów (2h/gr) oraz - symulację ekojazdy pod nadzorem instruktora doskonalenia techniki jazdy (2h/os na symulatorze mobilnym) + omówienie popełnianych błędów (2h/gr), a także zajęcia z wykorzystaniem metody e-learning (6h)
 - d) **Defensive-Driving dla kat. C** obejmujący zajęcia teoretyczno-instruktażowe 8h teorii / grupę + zajęcia praktyczne: - symulacja bezpiecznej jazdy na samochodzie ciężarowym (2h/os)+omówienie błędów (2h/gr) oraz - symulację bezpiecznej jazdy pod nadzorem instruktora doskonalenia techniki jazdy (2h/os na symulatorze mobilnym) + omówienie popełnianych błędów (2h/gr), a także zajęcia z wykorzystaniem metody e-learning (6h),
 - e) **Kurs Bezpieczne mocowanie ładunku w transporcie drogowym** 8 h teorii,
 - f) **Kurs ADR podstawy + cysterny (dla 20 uczestników)** obejmujący 40h teorii / grupę, lub
 - g) **Kurs HDS (dla 24 uczestników)** 28 godz. teorii + 12 godz. praktyki



2. Uczestnik zobowiązany jest uczestniczyć we wszystkich szkoleniach przewidzianych w projekcie.
3. W przypadku szkolenia ADR podstawy + cysterny uczestnikiem szkolenia będzie osoba, która po zakończonym kursie na prawo jazdy kat. C przystąpi do egzaminu zewnętrznego w WORD i uzyska pozytywny wynik z egzaminu i jednocześnie wyrazi chęć uczestnictwa we wskazanym kursie.
4. Zakwalifikowanie się do kursu ADR podstawy + cysterny będzie możliwe po spełnieniu warunków opisanych w pkt. 3 oraz wolnych miejsc przewidzianych na to szkolenie.
5. Uczestnikiem kursu HDS będzie osoba, która wyrazi chęć uczestnictwa we wskazanym kursie.
6. Zakwalifikowanie się do kursu HDS będzie możliwe po spełnieniu warunków opisanych w pkt. 5 oraz wolnych miejsc przewidzianych na to szkolenie.
7. W trakcie zajęć szkoleniowych Organizator zapewni Uczestnikom catering - poczęstunek lub ciepły posiłek, zgodnie z zasadami przedstawionymi w § 10 ust. 3 lit. e.

§ 5

UCZESTNIK PROJEKTU

1. Uczestnikiem projektu może być osoba, która jest osobą pracującą, uczącą się lub zamieszkującą (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego) na terenie woj. śląskiego, która z własnej inicjatywy podejmuje decyzję o kształceniu zawodowym.
2. Osobami preferowanymi do udziału w projekcie na etapie rekrutacji są:
 - a) wiek pow. 50 lat,
 - b) osoby pozostające bez zatrudnienia,
 - c) osoby niepełnosprawne (niepełnosprawność nie wykluczająca udziału w projekcie),
 - d) kobiety,
3. 100% grupy docelowej będą stanowiły osoby o niskim poziomie kwalifikacji wykształcenie maksymalnie ponadgimnazjalne (ISCED 3).
4. Osoby wymienione w ust.2 niniejszego paragrafu otrzymają na etapie rekrutacji do projektu dodatkowe punkty, co umożliwi im pierwszeństwo przy wyborze grupy kursowej.
5. Uczestnikiem może być wyłącznie osoba, którą można zidentyfikować i uzyskać od niej dane, które Organizator zobowiązany jest uzyskać w imieniu Instytucji Pośredniczącej. Osoba, która nie wyraża zgody na udzielenie tych danych nie może zostać Uczestnikiem projektu. Są to co najmniej następujące dane:
 - a) płeć,
 - b) status na rynku pracy (pracujący, bezrobotny, bierny zawodowo, uczący się),
 - c) wiek,
 - d) wykształcenie,
 - e) sytuacja gospodarstwa domowego (informacje dotyczą następujących wskaźników: liczba osób żyjących w gospodarstwach domowych bez osób pracujących, objętych wsparciem w programie; liczba osób żyjących w gospodarstwie domowym bez osób pracujących, z dziećmi pozostającymi na utrzymaniu, objętych wsparciem w programie; liczba osób żyjących w gospodarstwie składających się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu, objętych wsparciem w programie).
6. Uczestnikiem projektu **nie może być**:
 - a) osoba prowadząca działalność gospodarczą (przy czym czasowe zawieszenie prowadzonej działalności gospodarczej oznacza jej prowadzenie),
 - b) osoba odbywająca karę pozbawienia wolności,
 - c) pracownik powiązany z Organizatorem lub Współorganizatorem.
7. Pracownicy zatrudnieni w jednym miejscu pracy (u jednego pracodawcy) stanowić będą nie więcej niż 20% uczestników jednej tematyki szkoleniowej w ramach projektu.

§ 6

ZASADY REKRUTACJI UCZESTNIKÓW

1. Osoba zainteresowana uczestnictwem w projekcie jest zobowiązana do przedłożenia następujących dokumentów:
 - a) formularza rekrutacyjnego (Załącznik nr 1);
 - b) oświadczenia kandydata / kandydatki (Załącznik nr 2).
2. Kandydaci, przed złożeniem formularza zgłoszeniowego, mają obowiązek zapoznać się z niniejszym Regulaminem i zaakceptować jego treść.
3. Niniejszy Regulamin dostępny jest na stronie internetowej: <http://letowskiconsulting.pl/zawodposzukiwany/> oraz w Biurze Projektu, a także w Punkcie Rekrutacyjnym.
4. Rekrutacja trwać będzie od lipca 2018 r. i zakończy się zakwalifikowaniem do udziału w Projekcie 120 osób (10 kobiet i 110 mężczyzn) spełniających kryteria uczestnictwa. Rekrutacja będzie podzielona na następujące etapy:
 - a) 27.07.2018 – 08.08.2018 – nabór I,
 - b) 15.10.2018 – 28.10.2018 – nabór II (o ile nabór I nie wyczerpie wszystkich miejsc).Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany poszczególnych etapów rekrutacji, o czym powiadomi na swojej stronie internetowej z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.
5. Etap rekrutacji może zostać skrócony w przypadku wyczerpania przewidzianych w projekcie miejsc dla Uczestników.
6. Nabór do projektu ma charakter otwarty i ciągły.
7. Do rozpatrzenia przyjmowane będą jedynie kompletne zgłoszenia wypełnione na właściwym formularzu zgłoszeniowym, opatrzone datą i podpisem Kandydata.
8. Złożone dokumenty będą weryfikowane pod względem formalnym, a Kandydaci będą niezwłocznie informowani o ewentualnej konieczności poprawienia lub uzupełnienia dokumentów.
9. Formularze zgłoszeniowe przyjmowane będą w Biurze Projektu, w Punkcie Rekrutacyjnym oraz drogą elektroniczną na adres zawodposzukiwany@letowskiconsulting.pl. Zgłoszenia, które wpłyną po uzyskaniu określonej liczby Uczestników będą rejestrowane na liście rezerwowej. Zakończenie rekrutacji zostanie ogłoszone na stronie internetowej Projektu.
10. Wybór Uczestników Projektu, dokonany zostanie na podstawie analizy dokumentów zgłoszeniowych przez zespół projektowy.
11. Przy selekcji Kandydatów w pierwszej kolejności będą brane pod uwagę osoby z najwyższą liczbą punktów.
12. O wynikach rekrutacji Kandydaci zostaną powiadomieni drogą elektroniczną (pod warunkiem posiadania adresu e-mail), osobiście, telefonicznie bądź listownie.
13. Jeżeli osoba, która została zakwalifikowana do projektu nie zgłosi się w wyznaczonym terminie na podpisanie umowy uczestnictwa w projekcie oraz pozostałych wymaganych oświadczeń związanych z udziałem w Projekcie, zostaje przeniesiona na listę rezerwową. Na powstałe miejsce przyjęta zostanie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej.
14. W przypadku pojawienia się dodatkowych wolnych miejsc Organizator będzie kontaktował się z osobami z listy rezerwowej.
15. Osoba z listy rezerwowej może dołączyć do grupy szkoleniowej nie później niż do czasu zakończenia 20 % odbytych zajęć, po konsultacjach wyrównawczych z trenerem i podpisaniu oświadczenia o świadomości, że część zajęć w ramach projektu już się odbyła i nie ma możliwości ich powtórzenia.
16. Dokumenty złożone przez Kandydatów do projektu nie podlegają zwrotowi.
17. W przypadku niezakwalifikowania Kandydata do projektu Organizator zobowiązany jest podać przyczynę takiej decyzji. Przyczyną może być w szczególności:
 - a) Niespełnienie kryteriów dostępu Uczestnika określonych w § 5,
 - b) Wyczerpanie liczby wolnych miejsc przewidzianych w projekcie na wskazaną przez Kandydata ofertę szkoleniową.

18. W przypadku niezakwalifikowania Kandydata z powodów wskazanych w ust. 17 pkt b, Kandydat automatycznie zostaje wpisany na listę rezerwową Uczestników projektu. Tym samym Kandydat z listy rezerwowej ma prawo pierwszeństwa podczas rekrutacji kolejnych grup szkoleniowych.
19. W przypadku zakwalifikowania się do projektu, Kandydat zawiera z Organizatorem Projektu umowę na uczestnictwo w projekcie (oraz składa oświadczenia, stanowiące jej integralną część).
20. **Od momentu podpisania Umowy, Uczestnik projektu przyjmuje wszystkie prawa i obowiązki Uczestnika wynikające z niniejszego Regulaminu.**
21. Kandydat, a dalej Uczestnik projektu, składając wszelkiego rodzaju oświadczenia w ramach projektu, w tym również na etapie rekrutacji, ponosi konsekwencje wynikające ze składania nieprawdziwych oświadczeń z art. 233 § 1 kodeksu karnego, przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za zeznawanie nieprawdy lub zatajenie prawdy.
22. Zebrane dane będą wykorzystywane również do celów monitoringu i ewaluacji RPO w trakcie trwania projektu, a także w możliwym badaniu ewaluacyjnym przeprowadzonym do 6 miesięcy po jego zakończeniu. Kandydat, a w przypadku zakwalifikowania do udziału w projekcie Uczestnik projektu, zobowiązany jest do poinformowania Organizatora o zmianie danych przedstawionych w załącznikach o których mowa w ust. 1.
23. Dokumenty rekrutacyjne Kandydatów, którzy nie rozpoczęli udziału w projekcie, nie podlegają zwrotowi.
24. Organizator oświadcza, iż cały proces rekrutacji realizowany jest zgodnie z zasadami równych szans i niedyskryminacji – w tym dostępności osób z niepełnosprawnościami. Tym samym do udziału w projekcie dopuszczone będą osoby spełniające wyłącznie kryteria grupy docelowej projektu. Kryteria tj. pochodzenie etniczne, wyznania religijne, pełnosprawność, orientacja seksualna itp. nie mogą mieć wpływu na proces rekrutacji.

§ 7

ETAP WERYFIKACJI MERYTORYCZNEJ - REKRUTACJA

1. Kandydaci, którzy spełnili wszystkie warunki formalne zostaną zakwalifikowani do etapu weryfikacji merytorycznej. Etap ten obejmuje w szczególności:
 - a) weryfikację dokumentów rekrutacyjnych złożonych przez Kandydata,
 - b) przyznanie wagi punktowej dla osób, które zgodnie z założeniami projektu zaliczają się do preferowanej grupy docelowej projektu tj.:
 - Osoby powyżej 50 roku życia: + 5 pkt.
 - Osoby pozostające bez zatrudnienia: + 3 pkt
 - Osoby niepełnosprawne: + 3 pkt
 - Kobiety : + 5pkt
2. Kandydaci, którzy uzyskali dodatkowe punkty na etapie rekrutacji, uzyskują pierwszeństwo w danej grupie kursowej w przypadku liczby chętnych przekraczających liczbę wolnych miejsc w preferowanym przez Kandydata harmonogramie zajęć. Dodatkowe punkty za kryteria rekrutacyjne, mogą się sumować.
3. Na podstawie przeprowadzonych spotkań rekrutacyjnych tworzone będą grupy szkoleniowe. Projekt przewiduje stworzenie 12 grup szkoleniowych każda średnio po 10 osób.
4. Uczestnik projektu nie może zmienić grupy szkoleniowej bez uprzedniej zgody Organizatora.
5. Przyjęcie Kandydata do projektu nastąpi po zrekrutowaniu odpowiedniej grupy docelowej w określonym miejscu i czasie, o czym Kandydaci zakwalifikowani do projektu zostaną poinformowani odrębnie telefonicznie lub mailowo przez Organizatora. Pierwszeństwo w rekrutacji zgodnie z celami projektu mają osoby które uzyskały dodatkowe punkty rekrutacyjne z tytułu preferencyjnej grupy docelowej. Kolejnym kryterium przyjęcia jest kolejność zgłoszeń.
6. W sytuacjach spornych związanych z listą Uczestników projektu, głos ostateczny i decydujący ma Menadżer Projektu (wyznaczona przez Organizatora osoba, koordynująca realizację Projektu), jednakże decyzja będzie rozpatrywana w oparciu o zasadę równych szans oraz głównych założeń projektu „Zawód poszukiwany!”.

§ 8

KAUCJA ZWROTNA



1. Każdy Uczestnik w celu rozpoczęcia udziału w projekcie zobowiązany jest do wpłaty kaucji zwrotnej w wysokości 250 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych).
2. **Kaucja, o której mowa powyżej zostanie wniesiona przez uczestnika projektu gotówką lub na wskazany przez realizatora projektu rachunek bankowy, najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem uczestnictwa w pierwszym zaplanowanym szkoleniu.**
3. **Niewpłacenie wskazanej kaucji w wyznaczonym terminie może zostać uznane przez Organizatora za rezygnację z uczestnictwa w projekcie, o czym powiadomi Uczestnika.**
4. Kaucja zwrotna może być wpłacona gotówką za pokwitowaniem Organizatora lub przelewem bankowym na rachunek projektu nr:

67 1020 2528 0000 0802 0480 9564

dane posiadacza rachunku:

ŁĘTOWSKI CONSULTING Szkolenia, Doradztwo, Rozwój Mateusz Łętowski ul. Zdrojowej 30A, 43-600 Jaworzno

Tytułem: kaucja uczestnika projektu: imię nazwisko uczestnika

5. Kaucja zwrotna podlega bez zbędnej zwłoki zwrotowi Uczestnikowi, który:
 - a) Zakończył udział we wszystkich szkoleniach oraz przystąpił do wszystkich egzaminów zewnętrznych i uzyskał pozytywny wynik z każdego egzaminu zewnętrznego.
Dowodem potwierdzającym zakończenie wszystkich przewidzianych w projekcie szkoleń jest dokumentacja szkoleniowa, natomiast dowodem potwierdzającym uzyskanie pozytywnego wyniku z egzaminu państwowego jest:
 - W przypadku egzaminu na prawo jazdy kat. C - protokół z WORD (który dostarcza uczestnik),
 - W przypadku egzaminu z Kwalifikacji Wstępnej Przyspieszonej – protokół, który dostarcza Ośrodek Szkoleniowy,
 - W przypadku egzaminu po szkoleniu ADR podstawy + cysterny – protokół, który dostarcza Ośrodek Szkoleniowy,
 - W przypadku egzaminu po szkoleniu HDS – protokół, który dostarcza Ośrodek Szkoleniowy
 - b) zrezygnował z udziału w projekcie przed rozpoczęciem pierwszych zajęć szkoleniowych, zgodnie z § 11 ust. 1,
 - c) zrezygnował z udziału w projekcie w trakcie jego realizacji, pod warunkiem przedłożenia w biurze projektu dokumentów (lub innych wiarygodnych dowodów) potwierdzających, że rezygnacja nastąpiła z ważnych przyczyn losowych, zgodnie z § 11 ust. 2,
 - d) został skreślony z listy uczestników w sytuacji, o której mowa w § 11 ust. 3.
6. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w projekcie lub nierespektowania obowiązków Uczestnika projektu wynikających z niniejszego Regulaminu i skreślenia z tego powodu uczestnika Projektu z listy uczestników, Organizator ma prawo zatrzymać wartość kaucji zabezpieczającej.

§ 9

OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Uczestnik zobowiązany jest do udziału we wszystkich formach wsparcia, zgodnie z ustalonym harmonogramem szkoleń.
2. Uczestnik zobowiązany jest do udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie Organizatorowi oraz Instytucji Wdrażającej.
3. Uczestnik zobowiązany jest ponadto do:
 - 100% obecności na zajęciach,
 - punktualności,
 - aktywnego uczestnictwa w Szkoleniu,
 - właściwego zachowania, zgodnego z zasadami współżycia społecznego,
 - zgłaszania nieobecności na zajęciach oraz przedkładania pisemnych usprawiedliwień nieobecności,



- rzetelnego i zgodnego z prawdą składania oświadczeń oraz potwierdzenia wszystkich udzielonych Uczestnikom form wsparcia tj. podpisywania list obecności, otrzymania materiałów szkoleniowych, posiłków itp.
 - pozostawania z Organizatorem w stałym kontakcie telefonicznym lub/i mailowym, każdorazowo potwierdzając otrzymanie wysłanych przez Organizatora informacji.
4. Uczestnik zobowiązany jest dojechać na miejsce zajęć we własnym zakresie i na własny koszt.
 5. Warunkiem ukończenia Szkolenia oraz dopuszczenia do egzaminów zewnętrznych jest 100 % frekwencja na wszystkich szkoleniach przewidzianych w projekcie.
 6. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności na zajęciach, uczestnik zobowiązuje się do uczestniczenia w zajęciach wyrównawczych zorganizowanych dodatkowo przez Organizatora.
 7. Organizator może zażądać od Uczestnika podania przyczyn nieobecności w formie pisemnej. Dokument ten stanowić będzie podstawę do wydania decyzji o ewentualnym skreśleniu z listy Uczestników, bądź obciążenia Uczestnika kosztami udziału w szkoleniach.
 8. W szczególnym przypadku Organizator zastrzega sobie prawo skreślenia z listy Uczestników, którzy rażąco naruszają porządek organizacyjny przyjęty niniejszym Regulaminem. W takim przypadku decyzja jest nieodwoławalna, a Uczestnikowi nie przysługuje żadne prawo do odszkodowania z tytułu skreślenia z listy Uczestników.
 9. Uczestnik po zakończonym etapie szkoleń zobowiązany jest przystąpić do wszystkich egzaminów zewnętrznych, zgodnych z wybranym programem szkoleń.
 10. Egzamin poprawkowy wiąże się dla uczestnika projektu z dodatkowymi kosztami, tj.:
 - a) Egzamin prawo jazdy kat. C – 230 zł (30 zł teoria oraz 200 zł praktyka)
 - b) Egzamin KWP – 200 zł
 - c) Egzamin ADR podstawy + cysterny – 200 zł
 - d) Egzamin HDS - 152 zł
 - e) Bezpieczne mocowanie ładunku w transporcie drogowym – 100 zł

§ 10

PRAWA I OBOWIĄZKI ORGANIZATORA PROJEKTU

1. Organizator Projektu ma prawo do:
 - a) przetwarzania danych osobowych zgodnie z podpisanym Oświadczeniem uczestnika Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
 - b) skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników, jeśli opuścił on ponad 20 % zajęć i nie przedstawił stosownych dokumentów usprawiedliwiających tę nieobecność,
 - c) skreślenia uczestnika Projektu z listy uczestników, w przypadku rażącego naruszenia przez niego niniejszego *Regulaminu*, w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego uczestnika Projektu, nauczyciela/-ki, trenera lub pracownika Biura Projektu, udowodnionego aktu kradzieży lub wandalizmu.
2. Organizator Projektu zobowiązuje się do:
 - a) poinformowania wszystkich zainteresowanych udziałem w Projekcie, że jest on współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020,
 - b) przestrzegania zapisów niniejszego *Regulaminu*,
 - c) zapewnienia zaplecza dydaktycznego do realizacji usług szkoleniowych,
 - d) zapewnienia bezpłatnych materiałów szkoleniowych i piśmienniczych,
 - e) zorganizowania i przeprowadzenia szkoleń zgodnie z ofertą szkoleniową przedstawioną w § 4 niniejszego *Regulaminu*,
 - f) realizowania programu szkoleń zgodnie z *Harmonogramem szkolenia*. W szczególnym przypadku Organizator dopuszcza możliwość zmiany harmonogramu szkoleń po uprzednim powiadomieniu Uczestnika o tej zmianie, wskazując jednocześnie jej przyczynę oraz nowy harmonogram,

- g) dbać o najwyższą jakość szkoleń, które umożliwią Uczestnikowi udział oraz pozytywne zaliczenie egzaminów zewnętrznych. Uczestnikowi nie przysługują żadne roszczenia z tytułu ewentualnego niezaliczenia egzaminów zewnętrznych.
3. W ramach udziału w projekcie, Organizator zapewni Uczestnikowi:
- Udział w szkoleniach,
 - Materiały szkoleniowe,
 - Jednorazowe podejście do egzaminu zewnętrznego z każdego tematu szkoleń,
 - Badanie lekarskie i psychologiczne, niezbędne do uzyskania właściwych orzeczeń lekarskich i psychologicznych koniecznych do udziału w wybranym programie szkoleń, co wynika z odrębnych przepisów,
 - Catering na zajęciach:
 - w przypadku zajęć które trwają powyżej 6 godzin szkoleniowych – obiad,
4. Wszystkie szkolenia odbywać się będą na terenie województwa śląskiego.

§ 11

WARUNKI REZYGNACJI

- Uczestnik, który został zakwalifikowany, może zrezygnować z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem pierwszych zajęć szkoleniowych, informując o tym Organizatora nie później niż na 3 dni robocze przed rozpoczęciem zajęć.
- Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie Szkolenia może nastąpić jedynie z ważnych przyczyn losowych i wymaga pisemnego usprawiedliwienia oraz przedłożenia stosownych dokumentów lub innych wiarygodnych dowodów.
- Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy uczestników w przypadku niedopuszczenia do udziału w szkoleniach na podstawie badań lekarskich lub/i psychologicznych. W takim przypadku Uczestnikowi nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Organizatora z tytułu utraconych korzyści. Organizator zwróci Uczestnikowi wpłaconą kaucję zwrotną.
- W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji, absencji Uczestnika przekraczającej ogółem 20% zajęć, lub innego rażącego naruszania obowiązków Uczestnika, Organizator zastrzega sobie prawo obciążenia Uczestnika kosztami jego uczestnictwa w Projekcie do wartości wynikającej z udzielonego wsparcia o której mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu. Ostateczna wartość zwrotu kosztów udziału określona będzie przez powołaną Komisję. Komisja po zasięgnięciu opinii Instytucji Pośredniczącej rozpatrzy przyczynę rezygnacji oraz wartość podlegającą zwrotowi. Kwota zwrotu kosztów udziału w projekcie nie stanowi przychodu Organizatora i zostaje w całości przekazana na rachunek bankowy projektu.**
- Komisja, decyzję o rezygnacji rozpatrywać będzie w oparciu o przedstawioną przez Uczestnika przyczynę rezygnacji złożoną na piśmie, ilość odbytych zajęć szkoleniowych oraz opinię Instytucji Pośredniczącej.
- W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przez Uczestnika, Organizator zastrzega sobie prawo zakwalifikowania do udziału w projekcie innego Kandydata z listy rezerwowej.
- Maksymalna wartość wsparcia jaką Uczestnik może zostać obciążony z tytułu rezygnacji z uczestnictwa w projekcie wynosi:
 - Kurs prawo jazdy kat. C wraz ze szkoleniami dodatkowymi: Kwalifikacja Wstępna Przyspieszona + Bezpieczne mocowanie ładunku w transporcie drogowym + Eco Driving + Defensive Driving + ADR podstawy + cysterny: **13 552,50 zł;**
 - Kurs prawo jazdy kat. C wraz ze szkoleniami dodatkowymi: Kwalifikacja Wstępna Przyspieszona + Bezpieczne mocowanie ładunku w transporcie drogowym + Eco Driving + Defensive Driving + Kurs HDS: **13 944,00 zł;**
 - Kurs prawo jazdy kat. C wraz ze szkoleniami dodatkowymi: Kwalifikacja Wstępna Przyspieszona + Bezpieczne mocowanie ładunku + Eco Driving + Defensive Driving: **12 222,00 zł;**



§ 12

Postanowienia końcowe

1. Organizator w szczególnych przypadkach zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie. Aktualny regulamin udostępniony jest na stronie projektu <http://letowskiconsulting.pl/zawodposzukiwany/> oraz w biurze projektu, a także w punkcie rekrutacyjnym. Uczestnicy projektu zostaną poinformowani o każdorazowej zmianie Regulaminu osobiście, telefonicznie lub drogą elektroniczną.
2. Organizator zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji Projektu w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie z Instytucją Wdrażającą.
3. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1 i 2 niniejszego paragrafu, Uczestnikom nie przysługują żadne roszczenia wobec Organizatora.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy prawa europejskiego i prawa krajowego dotyczące Europejskiego Funduszu Społecznego.

Niniejszy *Regulamin* wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

Zatwierdziła:

Barbara Nowak

Menadżer ds. projektów
