



Bystra Podhalańska, 11.09.2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 3/POWR.01.02.01-24-0020/16

dotyczące wyboru Wykonawcy świadczącego usługę zorganizowania i przeprowadzenia egzaminu z zakresu tematu spedytor międzynarodowy w ramach projektu pt. „Kwalifikacje na miarę potrzeb” nr POWR.01.02.01-24-0020/16 współfinansowanego z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój - Oś Priorytetowa: I Osoby młode na rynku pracy, Działanie: 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy, Poddziałanie: 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego dla osób biorących udział w projekcie.

I. ZAMAWIAJĄCY

Centrum Szkoleniowo - Doradcze STANISŁAW BEDNARZ
ul. Bystra 547,
34-235 Bystra Podhalańska

II. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

- Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie w terminie do dnia 19.09.2017r. do godziny 12.00 w formie:
 - pisemnej (osobiście lub listownie) na adres Biura Projektu:
Centrum Szkoleniowo - Doradcze STANISŁAW BEDNARZ
ul. Darwina 17,
43-603 Jaworzno
 - w wersji elektronicznej na e-mail: kwalifikacje@letowskiconsulting.pl
- Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania oferty ma data i godzina jej wpływu do Zamawiającego, a nie data wysłania przesyłki.
- Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:
Elżbieta Zdebska-Kołodziej
telefon: 510 - 157 - 911 ; e-mail: biuro@szkolenia-bednarz.pl

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*. Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego zapytania jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

IV. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENI (CPV)

80500000-9 Usługi szkoleniowe,
80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego.



V. OPIS PRZEDMIOTU ORAZ ZAKRES I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa zorganizowania i przeprowadzenia egzaminu potwierdzającego nabycie kwalifikacji i/lub nabycie kompetencji potwierdzonych odpowiednim dokumentem (certyfikatem) z zakresu szkolenia Spedytor międzynarodowy dla Uczestników /Uczestniczek projektu pt. „Kwalifikacje na miarę potrzeb”:

Charakterystyka uczestników.

Uczestnikami projektu są osoby młode, w tym z niepełnosprawnościami, w wieku 15-29 lat bez pracy, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu – tzw. młodzież NEET, (zgodnie z definicją przyjętą w PO WER), niezarejestrowanych w powiatowych urzędach pracy (z wyłączeniem grupy określonej w SZOOP dla trybu konkursowego w Poddziałaniu 1.3.1), które zamieszkują na obszarze województwa śląskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.

Łącznie w ramach projektu odbędą się 3 edycje szkolenia Spedytor międzynarodowy, na które będzie uczęszczać łącznie 36 uczestników/ uczestniczek projektu.

Planujemy skierować na egzamin 36 osób.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia/zwiększenia liczby osób skierowanych na egzamin o 20%.

Miejsce realizacji

Egzamin ma zostać zrealizowany na terenie województwa śląskiego.

Termin realizacji

Termin wykonania usługi : 09.2017 – 04. 2018.

Szczegółowe terminy przeprowadzania egzaminów zostaną ustalone przez Zamawiającego w porozumieniu z Wykonawcą.

Zakres tematyczny egzaminu

Egzamin ma potwierdzić nabycie kwalifikacji i/lub nabycie kompetencji zgodnych z programem kursu spedytor międzynarodowy:

- zagadnienia prawne związane z transportem drogowym oraz z pracą w transporcie
- spedycja w różnych środkach transportu
- zasady pracy spedytora
- zajęcia praktyczne

VI. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu:
 - kserokopii protokołu z przeprowadzonego egzaminu zewnętrznego,
 - kserokopii certyfikatów wraz z rejestrem wydanych certyfikatów po przeprowadzonym egzaminie – potwierdzonych za zgodność z oryginałem;

Przekazanie w/w dokumentacji nastąpi w terminie 7 dni od daty przeprowadzenia egzaminu.

2. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji dotyczącej egzaminu przez okres trzech lat od dnia zakończenia trwałości projektu, a jeżeli projekt nie zakłada trwałości, Wykonawca zobowiązuje się przechowywać dokumentację przez okres trzech lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu przez Beneficjenta zestawienia wydatków, w którym ujęto dany wydatek dotyczący danej operacji. Wykonawca przechowuje dokumentację w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz udostępniania jej zarówno Zamawiającemu jak i innym uprawnionym





- podmiotom odpowiedzialnym za realizację projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Przestrzeganie praw i obowiązków wynikających z umowy szkoleniowej zawartej z Zamawiającym.
 4. Poddanie się kontroli dokonanej przez uprawnione podmioty w zakresie prawidłowej realizacji umowy oraz zapewnienia kontrolującym prawa wglądu we wszystkie dokumenty, związane z realizacją zleconej usługi, w tym dokumentów finansowych, przez cały okres ich przechowywania,
 5. Wykonawcę/personel Wykonawcy uczestniczący w wykonaniu zamówienia będzie obowiązywał miesięczny limit zaangażowania zawodowego w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów wynoszący 276 godzin miesięcznie zgodnie z treścią obowiązujących Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Oferent przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do złożenia stosownego oświadczenia w tym zakresie, a także jego aktualizacji w ramach realizacji umowy.
 6. Wszystkie dokumenty przekazywane uczestnikom i Zamawiającemu muszą być oznakowane odpowiednimi logotypami: Funduszy Europejskich oraz Unii Europejskiej wraz z odwołaniem do Europejskiego Funduszu Społecznego.
 7. Sale, w których będą się odbywać egzaminy mają być oznaczone plakatami zawierającymi informację o tytule projektu, Zamawiającym i źródle finansowania z odpowiednimi logotypami: Funduszy Europejskich oraz Unii Europejskiej wraz z odwołaniem do Europejskiego Funduszu Społecznego dostarczonymi przez Zamawiającego.
 8. Wykonawca/personel Wykonawcy uczestniczący w wykonaniu zamówienia nie jest zatrudniony w instytucji uczestniczącej w realizacji PO (rozumie się IZ PO lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO) na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020).
 9. Rozliczenia z wykonawcą będą prowadzone na podstawie liczby osób, które wezmą udział w egzaminach. Zamawiający zastrzega sobie, iż liczba osób biorących udział w egzaminach może ulec zmniejszeniu. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez naliczania jakichkolwiek kar. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby osób skierowanych na egzamin.
 10. W przypadku zaistnienia takiej potrzeby Zamawiający zastrzega, że istnieje możliwość udzielenia Wykonawcy wyłonionemu w trybie zasady konkurencyjności zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia określonej w umowie zawartej z Wykonawcą.
 11. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie udostępnić do wglądu na żądanie Instytucji Wdrażającej projekt, którego dotyczy niniejsza umowa, a także Instytucji Pośredniczącej oraz innych podmiotów uprawnionych do kontroli wszelkich dokumentów związanych z realizowanym Projektem, w tym dokumentów finansowych.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami dostępne jest na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl/>
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dane zamówienie.





3. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
4. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
6. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca(e) ofertę działa(ją) na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać umocowanie do podpisania oferty. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony do oferty.
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
8. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty, zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

VIII. WYMAGANIA I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WRAZ Z OPISEM DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

W postępowaniu mogą wziąć udział wyłącznie Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

1. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
3. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiadają uprawnienia do przeprowadzenia egzaminów TELC stworzonych w oparciu o program ramowy: Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy. Wykonawca jest zobowiązany załączyć kopie dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia.
4. Dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji wydany osobom, które zdały pozytywnie egzamin ma zawierać opis efektów uczenia się.
5. Dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji ma być rozpoznawalny i uznawalny w danej branży/sektorze, tzn. czy otrzymał pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży/ sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/ sektorów?
6. Oferta musi zawierać:
 - a) cenę (brutto) za przeprowadzenie egzaminu dla jednej osoby oraz cenę łączną za całą usługę objętą zamówieniem,
 - b) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
7. Oferty niekompletne nie będą poddawane ocenie i zostaną odrzucone.

IX. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY





Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryteria. Punkty przyznawane będą dla każdej części zamówienia osobno:

1. Cena –80 % (80 pkt).

Kryterium cenowe. Ocenie podlegać będzie łączna cena za wykonaną usługę wykazana na podstawie załącznika nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego - Formularz ofertowy.

Punkty za cenę będą wyliczane wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 80$$

Maksymalna liczba punktów: 80

Pozostałe oferty otrzymają odpowiednio niższą ilość punktów.

2. Elastyczność – 20 % (20 pkt).

Kryterium „Elastyczność”. Ocenie podlegać będzie zaproponowana liczba dni w której dopuszczalna jest zmiana terminu egzaminu, – wykazana na podstawie załącznika nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego - Formularz ofertowy. Im mniejsza liczba dni przed egzaminem, w której dopuszczalna jest zmiana terminu egzaminu, tym większa liczba punktów.

Punkty za elastyczność będą wyliczane wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najmniejsza liczba dni na odwołanie egzaminu spośród złożonych ofert}}{\text{Liczba dni na odwołanie egzaminu zaoferowana w badanej ofercie}} \times 20$$

Maksymalna liczba punktów: 20

Pozostałe oferty otrzymają odpowiednio niższą ilość punktów.

Zamawiający dokona oceny ofert i wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwięcej punktów po zsumowaniu punktacji z w/w kryteriów.

X. INFORMACJA O WYBORZE WYKONAWCY, TERMINIE I MIEJSCU PODPISANIA UMOWY, JEJ ZMIANIE ORAZ ISTOTNYCH WARUNKACH:

1. Ocena ofert jest planowana na dzień 20.09.2017r.
2. Po zakończeniu procedury wyboru Zamawiający prześle informację o wyniku postępowania do każdego podmiotu, który złożył ofertę oraz zamieści stosowną informację na swojej stronie internetowej.
3. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni od terminu złożenia oferty.
4. Informacja o wyborze Wykonawcy, miejscu, terminie podpisania umowy zostanie przekazana e-mailowo lub telefonicznie Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
5. Zamawiający w toku badania i oceny ofert żądać może od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru ofert, negocjowania oferty, prawo zmiany warunków lub do zamknięcia naboru bez wyboru oferty na każdym jego etapie, w szczególności w przypadku złożenia przez potencjalnych Wykonawców zamówienia ofert przekraczających wysokości





- środków zaplanowanych w budżecie projektu na realizację niniejszego zamówienia.
7. Otwarcie złożonych ofert nie ma charakteru publicznego.
 8. Pod uwagę będą brane wyłącznie oferty zgodne z opisem przedmiotu zamówienia oraz innymi wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w Formularzu ofertowym.
 9. Z Oferentem/oferentami, którego/których oferta zostanie wybrana, będzie podpisana umowa w miejscu i na warunkach określonych przez Zamawiającego.
 10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert z zastrzeżeniem nieprzekroczenia wysokości środków zaplanowanych w budżecie projektu na realizację niniejszego zamówienia.
 11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w umowie dotyczących:
 - terminu usługi, w przypadku gdy wystąpią okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć,
 - ilości uczestników kierowanych na egzamin,
 12. W przypadku braku możliwości realizowania umowy na rzecz Zamawiającego zgodnie z zawartą umową Zamawiający przewiduje karę umowną proporcjonalną do wysokości niezrealizowanego zamówienia.
 13. Za każde naruszenie ustalonego harmonogramu Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości wynagrodzenia, które przysługiwałoby Wykonawcy, który realizowałby zamówienie zgodnie z harmonogramem w danym dniu.
 14. Wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym jest możliwe w sytuacji, gdy Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia niezgodnie z umową.
 15. Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 30% wysokości zamówienia w przypadku odstąpienia Wykonawcy od realizacji umowy lub jej wypowiedzenia w trybie natychmiastowym przez Zamawiającego.
 16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
 17. Zamawiający zastrzega, iż rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą nastąpi wg rzeczywistej liczby osób skierowanych na egzamin.
 18. Zamawiający zastrzega sobie, iż liczba osób biorących udział w usłudze może ulec zmniejszeniu. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez naliczania jakichkolwiek kar. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby osób skierowanych na egzamin.
 19. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in. stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, realizacji zamówienia niezgodnie z przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego, uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Pośredniczącą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
 20. Zapłata za zrealizowaną usługę nastąpi na podstawie sporządzonej przez Wykonawcę faktury, maksymalnie w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury, z takim zastrzeżeniem, że wystawienie faktury VAT nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru dokumentującego zakończenie realizacji przedmiotu danego zamówienia.





21. Dodatkowo, termin zapłaty może być wydłużony, w przypadku nie otrzymania przez Zamawiającego transzy z Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach. Z tego tytułu nie należą się Wykonawcy żadne odsetki za zwłokę.

XI. INFORMACJE O WYKLUCZENIU

W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- a) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W związku z powyższym Oferent jest zobowiązany do dołączenia do oferty wypełnionego załącznika nr 2 niniejszego zapytania ofertowego. Podmioty, które nie złożą oświadczenia – nie będą brane pod uwagę.


XII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zamówienia w trybie ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004 (Dz. U. 2007, nr 223, poz. 1655).
2. Zamawiający ma w ramach wniosku o dofinansowanie sztywno skalkulowane kwoty na niniejszą ofertę. Zamawiający może podjąć indywidualne negocjacje z wybranym zgodnie z procedurami określonymi w zapytaniu ofertowym Wykonawcą lub odstąpić od podpisania umowy.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i/lub osobowych

CENTRUM SZKOLENIOWO-DORADCZE
STANISŁAW BEDNARZ

Stanisław Bednarz

.....
Podpis osoby upoważnionej